Ghidul pentru aplicanți

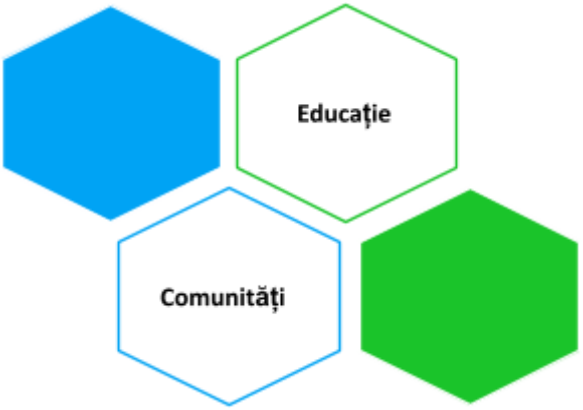
Fondul pentru un viitor mai bun în comunități

Slobozia • 2025 • Runda II

Viziune și valori

Ce este Fondul pentru un viitor mai bun în comunități?

Fondul pentru un viitor mai bun în comunități este un program național de finanțare prin care oferim oportunitatea oamenilor cu inițiativă să dezvolte și să deruleze proiecte care ajută la generarea participativă de soluții la **provocări locale din educație**.



Programul național este dezvoltat și coordonat de Federația Fundațiile Comunitare România, cu sprijinul Lidl România. Ediția a V-a a programului, din care face parte și acest apel, se desfășoară începând din 2024 în 5 comunități din țară: Brăila, Oradea, Sovata, Slatina și Slobozia, iar în Slobozia este gestionată de către **Fundația Comunitară Prahova**.

Viziune

Fondul pentru un viitor mai bun în comunități ("**Fondul**") există ca să facă bine și să stimuleze apariția binelui în comunitățile locale. Susținem oamenii cu inițiativă din Slobozia să dezvolte și să implementeze proiecte de îmbunătățire a calității vieții locuitorilor, care vor pune focus pe formarea comunităților în jurul unor inițiative de educație. Ne dorim să creștem capacitatea organizațiilor din Slobozia de a adresa mai bine nevoile comunității, și de a colabora pentru creșterea impactului la nivel local.

Viziune locală

În Slobozia, acest fond răspunde unei nevoi reale de infrastructură educațională, oferind organizațiilor locale șansa de a-și îmbunătăți spațiile în care copiii învață și se dezvoltă. Credem că educația de calitate are nevoie nu doar de profesori dedicați, ci și de spații sigure, moderne și prietenoase, unde elevii să poată învăța, experimenta și colabora. De aceea, ne propunem să sprijinim inițiative care refac sau modernizează infrastructură educațională, pentru ca fiecare copil să aibă acces la un mediu în care să se dezvolte personal și profesional, demn de potențialul fiecăruia.

Valorile programului

Educația este un pilon central pentru construcția unei comunități durabile. Prin implicarea comunității în găsirea unor soluții comune la problemele identificate punem în centrul programului **responsabilitatea** și sentimentul de **apartenență,** precum și dorința de a obține un **bine comun** mai presus de cel individual.

Sumă finanțare

Bugetul total alocat în cadrul acestui nou apel pentru proiecte educaționale în Municipiul Slobozia este de 200.000 lei și provine din fondurile ediției a V-a a programului "Fondul pentru un viitor mai bun în comunități", rămase disponibile după prima rundă de finanțare locală. Prin ediția a V-a, lansată în 2024, programul a oferit până în prezent finanțări nerambursabile în valoare totală de peste 1.000.000 de lei și mentorare celor mai bune soluții la provocări din educație în cinci comunități, printre care și Slobozia.

Prin Fondul pentru un viitor mai bun în comunități, Fundația Comunitară Prahova va acorda sub formă de granturi, pe baza unui concurs de proiecte, **suma totală de 200.000 lei** pentru proiecte ce vor putea fi implementate în perioada **noiembrie 2025 - februarie 2026**[1]**.**

[1] Organizatorii pot decide oricând modificarea calendarului, prin înștiințarea scrisă, în prealabil, cu cel puțin 5 zile înainte de data operării modificărilor, pe canalele de comunicare oficiale: facebook și/sau website-ul www.fondulpentruunviitormaibun.ro

Prin „Fondul pentru un viitor mai bun în comunități" Slobozia ne propunem să finanțăm **1 – 2 proiecte educaționale.**

Alegerea numărului final de proiecte se va face în funcție de proiectele primite, relevanța și impactul acestora, precum și încadrarea în limita de buget disponibilă pentru întregul program, criterii care se vor cuantifica sub forma punctajului aferent numărului final de proiecte și implicit a clasamentului rezultat în urma jurizării. Pentru claritate, fiecare participant va primi bugetul aprobat în urma perioadei procesului de jurizare a proiectelor.

Decizia finală cu privire la suma acordată fiecărui proiect va fi luată în perioada de jurizare a proiectelor, pe baza necesității relevate de bugetul aplicanților în concordanță cu strategia de alocare a fondului total către proiectele selectate. Decizia juriului este finală și irevocabilă. Finanțarea va fi acordată în mai multe tranșe, în maxim 5 zile de la semnarea contractului. Tranșele vor fi stabilite în funcție de complexitatea și suma necesară fiecărui proiect pentru implementare.

Cine poate aplica

Pot aplica la programul „Fondul pentru un viitor mai bun în comunități" **organizațiile** care îndeplinesc cumulativ următoarele cerințe:

- ✔ sunt organizații non-guvernamentale (asociații, fundații și federații) care sunt înființate legal, au sediul în România și care sunt înscrise, la data înscrierii în program precum și la data acordării finanțării (data semnării contractului de finanțare, respectiv la fiecare dată de semnare a anexelor/actelor adiționale, respectiv la data virării sumei sponsorizate), în Registrul entităţilor/unităților de cult pentru care se acordă deduceri fiscale conform Legii 227/2015 privind Codul Fiscal;
- ✔ respectă condițiile menționate în acest Ghid;
- ✔ au depus bilanțul financiar pentru ultimul an fiscal și au îndeplinit toate obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurările sociale și nu au datorii fiscale;
- ✔ au un raport anual sau un alt mecanism de raportare transparentă a activităților (ex. site web, material anual de prezentare, raport de audit etc.);

- ✔ sunt independente de guvern și alte autorități publice locale, regionale și naționale și nu sunt partide politice;
- ✔ nu au scop lucrativ;
- ✔ nu sunt în stare sau în proces de dizolvare ori lichidare, sau nu au activitatea suspendată;
- ✔ nu au înregistrat abateri grave în implementarea unor proiecte anterioare;
- ✔ nu acționează ca intermediari;
- ✔ organizația care aplică trebuie să aibă minimum un an experiență în implementarea de proiecte în domeniul educației;
- ✔ au capacitatea să acționeze în domeniul abordat prin proiect.

Independent de cele menţionate este inadmisibilă aplicarea la programul „Fondul pentru un viitor mai bun în comunități" și implicit acordarea finanțării în următoarele situații:

- ✖ pentru partidele politice, sindicatele, persoanele sau organizaţiile active în politica de partid sau rudele și afinii persoanelor, care sunt active în zona politică, de până la gradul IV;
- ✖ în situația în care membrii echipei de proiect, reprezentantul legal, membrii fondatori activi sau membrii Consiliului Director ai organizației aplicante au funcții de conducere sau reprezentare în cadrul unor partide politice sau organizații cu caracter politic sau sunt soți, rude sau afini până la gradul IV inclusiv ai acestora;
- ✖ dacă membrii echipei de proiect, reprezentantul legal, membrii fondatori activi sau membrii Consiliului Director ai organizației aplicante sunt funcționari publici cu funcții de conducere în cadrul autorităților sau instituțiilor publice locale sau centrale (incluzând, fără a se limita la: ministere, primării, consilii locale/județene, inspectorate locale/județene etc), sau ajung să dețină această calitate pe parcursul derulării activităților pentru care se acordă finanțarea, fără a renunța anterior la funcția deținută în cadrul entității participante la finanțare; o astfel de situație va fi adusă de îndată la cunoștința administratorilor *Fondului pentru un viitor mai bun în comunități* de către aplicant, pentru evaluare și decizie privind menținerea în continuare a finanțării proiectului.
- ✖ pentru organizaţiile interzise, radicale, sectante sau ostile Constituţiei;
- ✖ pentru organizaţiile ce au drept obiectiv o utilizare a fondurilor în scop pur religios;

- ✖ pentru entități care nu pot fi beneficiari ai finanțării conform Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea;
- ✖ entități care nu sunt, la data aplicării sau la data acordării finanțării și încheierii contractului de finanțare, înscrise în Registrul entităţilor pentru care se acordă deduceri fiscale regăsit pe site-ul www.anaf.ro;
- ✖ entități care au înscrieri în cazierul judiciar sau cazierul fiscal (sancțiuni contravenționale sau condamnări penale), sau coordonatorul de proiect / membrii echipei de proiect au înscrieri în cazierul judiciar sau cazierul fiscal;
- ✖ în situația în care coordonatorul de proiect / membrii echipei de proiect și/sau organizația a fost condamnat(ă) penal sau contravențional sau se află sub anchetă judiciară în vederea determinării (ne)vinovăției;
- ✖ organizații politice, autorități și instituții publice locale sau centrale (administrative), regii autonome, societăți cu capital majoritar de stat și companii naționale ori entități juridice subordonate acestora, societăți cu caracter comercial (cu excepția întreprinderilor sociale);
- ✖ membrii Consiliului Director, membrii fondatori activi sau membrii echipei de proiect susțin scopuri politice, sunt sau au fost condamnați ori au executat pedepse pentru fapte privind conduita profesională, fraudă, corupție sau orice alte activități ilicite legate de finanțări din surse publice sau private;
- ✖ coordonatorul de proiect are sub 18 ani.

De asemenea nu sunt eligibili să participe angajații Lidl România sau ai organizațiilor afiliate și nici alți membri de familie sau afini până la gradul IV (copii, părinți, frați/surori, mătuși/unchi, veri, soț/soție ai angajaților LIDL România).

Parteneriatele cu alte organizații pentru realizarea obiectivelor din proiect sunt apreciate. Partenerii pot fi: organizații neguvernamentale și nonprofit, alte instituții de educație de drept privat sau instituții de cercetare nonprofit. Partenerii trebuie să fie capabili, conform statutului lor, să acționeze în domeniul vizat de proiect.

Calendar

16 septembrie 2025	**Lansare apel de proiecte**
16 septembrie – 5 octombrie 2025	**Perioadă de înscriere a aplicațiilor** și sesiuni de incubare/informare pentru rafinarea propunerilor
5 octombrie 2025	**Termen limită pentru depunerea aplicațiilor**
6 - 7 octombrie 2025	**Verificarea eligibilității aplicațiilor primite**
08 – 19 octombrie 2025	**Jurizarea aplicațiilor**
20 – 30 octombrie 2025	**Precontractarea proiectelor selectate în urma jurizării**
30 octombrie - 9 noiembrie 2025	**Anunțarea publică a proiectelor câștigătoare** și contractarea acestora
10 noiembrie 2025 - 28 februarie 2026	**Implementarea proiectelor**
Noiembrie 2025 - Februarie 2026	**Monitorizare și sesiuni de creștere a capacității de implementare a proiectelor**
15 martie 2026	**Raportarea proiectelor**

Exemple

Exemple de proiecte eligibile

În categoria proiectelor eligibile se încadrează **proiectele educaționale** inovative, care pot fi crescute la o scară mai mare pentru mai mult impact, ușor transferabile și repetabile. Căutăm inițiative care susțin infrastructura școlară și care au capacitatea de a influența grupuri și chiar întregi comunități, în domeniul educației[2].

✔ Modernizarea laboratoarelor de științe (fizică, chimie, biologie) prin dotarea cu echipamente actualizate și transformarea lor în spații interactive de învățare.

✔ Crearea de săli multimedia și laboratoare digitale (echipamente IT, imprimante 3D, softuri educaționale) pentru a susține educația STEAM.

✔ Amenajarea unor biblioteci moderne și spații de lectură, inclusiv colțuri de lectură digitală (e-books, tablete, aplicații educaționale).

✔ Reabilitarea sălilor de sport sau a terenurilor multifuncționale pentru activități educaționale și recreative, cu accent pe mișcare și sănătate.

✔ Dezvoltarea unor ateliere practice (mecanică, tâmplărie, textile, gastronomie etc.) care să încurajeze educația vocațională și meseriile viitorului.

✔ Înființarea unor spații verzi educaționale (grădini comunitare, sere didactice) pentru activități de biologie, ecologie și educație pentru mediu.

✔ Amenajarea unor spații sigure și incluzive pentru copiii cu dizabilități (rampe, mobilier adaptat, săli senzoriale).

✔ Reabilitarea grupurilor sanitare și a infrastructurii de bază din școli, pentru a oferi condiții decente și sigure elevilor și cadrelor didactice.

✔ Crearea unor „„Makerspace-uri" comunitare în școli sau centre educaționale – spații dotate pentru experimente, construcții, prototipuri și învățare prin practică.

[2] Exemple de proiecte/programe ce pot fi finanțate, lista de mai jos este doar orientativă, nu este exhaustivă.

✔ Dezvoltarea unor amfiteatre și săli de spectacole școlare unde se pot desfășura activități culturale, artistice și civice.

✔ Implementarea de spații outdoor pentru educație nonformală – clase verzi, amfiteatre în aer liber, locuri de joacă educative.

Lista activităților educaționale nu este limitativă.

EXEMPLE DE PROIECTE CARE NU sunt eligibile

(lista este doar orientativă, nu este exhaustivă):

- ✖ Proiecte care nu au ca scop principal educația;
- ✖ Proiecte care nu au ca scop dezvoltarea de infrastructură sau activități care să poată fi replicate sau continuate pe termen lung;
- ✖ Proiecte de dotare a școlilor/bibliotecilor/ong-urilor/altor spații comunitare cu echipamente/tehnologie neînsoțite de un program de formare pentru utilizarea acestora și urmărirea aplicării în practică a celor învățate;
- ✖ Proiecte care prevăd exclusiv realizarea de platforme digitale sau programe educaționale teoretice;
- ✖ Activități care se adresează unor grupuri închise, fără posibilitatea accesului deschis al altor membri din comunitate (ex. grădinițe, școli private)[3];
- ✖ Conferințe, seminarii și ateliere pedagogice care nu urmăresc în mod activ aplicarea ulterioară a celor învățate;
- ✖ Ateliere/ activități educaționale punctuale care nu au altă finalitate decât ocuparea timpului, cu excepția contextului în care acestea fac parte dintr-un program mai larg, care oferă alternativă la petrecerea timpului în medii nocive (ex. contexte violente/ abuzive, în stradă etc.).
- ✖ au beneficiari în afara României;
- ✖ au ca scop exclusiv organizarea de evenimente de strângere de fonduri, recepții, conferințe, călătorii, activități de cercetare, studii de fezabilitate, alte evenimente, acțiuni sau activități singulare, fără impact direct asupra comunității;
- ✖ burse individuale de studiu, proiecte care presupun doar activități de instruire / formare;
- ✖ proiecte de cercetare academică;

[3] În cazul activităților desfășurate în spații precum școli/grădinițe, proiecte pot fi eligibile dacă oferă acces la activități educaționale și pentru alți membri ai comunității.

- ✖ sunt propuse de organizații care au ca scop declarat susținerea și promovarea de evenimente și proiecte de propagandă religioasă sau politică;
- ✖ generează conflicte de interese, reprezentanții organizației având un interes financiar personal direct sau indirect prin implementarea proiectului;
- ✖ proiecte cofinanțate din alte surse decât fonduri proprii ale aplicantului.
- ✖ au avut deja alți finanțatori din domeniul retail pentru această idee de proiect în comunitatea vizată.

CHELTUIELI ELIGIBILE ÎN FOND

Ce tipuri de cheltuieli sunt eligibile?

Lista este orientativă, nu exhaustivă, cheltuielile trebuie să fie în directă legătură cu realizarea activităților asumate prin proiect:

- ✔ Cheltuieli cu reabilitarea și dotarea infrastructurii școlare, inclusiv achiziția de echipamente, materiale educaționale și servicii de formare, necesare pentru derularea activităților educaționale propuse. Recomandăm alocarea a **minim 60%** din finanțarea solicitată din Fond către componenta de dotare.
- ✔ Cheltuieli cu lucrări minimale de amenajare și igienizare a spațiilor destinate desfășurării activităților din proiect; aceste cheltuieli vor fi stabilite în acord cu Managerul de program;
- ✔ Cheltuieli de regie/indirecte: consumabile (hârtie pentru imprimantă și flipchart, toner, dosare) servicii contabile, comisioane – maxim 5 % din total buget;
- ✔ Multiplicare și distribuție de materiale educaționale tipărite pentru un număr mare de beneficiari;
- ✔ Cheltuieli de cazare, transport/combustibil, masă pentru experți (nu mai mult de 5% din total buget pe linia de resurse umane);
- ✔ Cheltuieli legate de evenimente (închiriere spaţii, echipamente, etc.);
- ✔ Cheltuieli cu resursele umane: de coordonare, management de proiect (de exemplu: implicarea unor traineri, invitați, persoane specializate în lucrul cu copiii, experți pentru susținerea unor cursuri, ateliere, laboratoare etc.), dar nu mai mult de 15 % din bugetul total al proiectului. Aceste persoane nu sunt prevăzute în echipa de de proiect. În cazul în care o persoană are dublu rol (în echipa de proiect și expert pentru livrarea unui conținut sau coordonarea unor ateliere) aplicantul va alege o singură categorie de buget în care va încadra acel tip de serviciu.
- ✔ Cheltuieli de comunicare și promovare a activităților aferente proiectului sponsorizat în social media și offline (servicii foto/video, realizare materiale de comunicare a proiectului, clipuri video, etc.). Bugetul, pentru comunicare și

promovare, va fi de minim 10% și maxim 20% din valoarea finanțată a proiectului și destinația sa va fi stabilită cu acordul Fundației Comunitare Prahova;

- ✔ Alte cheltuieli nespecificate, riguros justificate, diferite de cele neeligibile și care sunt necesare în mod direct implementării proiectului finanțat.

Ce tipuri de cheltuieli nu sunt eligibile?

- ✖ Cheltuieli cu achiziția de terenuri, clădiri sau alte spații;
- ✖ Cheltuieli cu construcția de clădiri/spații.
- ✖ Cheltuieli de comunicație de tip telefonie mobilă, chirie sau utilități;
- ✖ Cheltuieli pentru materiale de promovare printabile în proiecte care nu justifică necesitatea acestora printr-un argument valid (numărul mare de beneficiari care se doresc atrași, dificultatea cu care aceștia pot fi atrași prin metode de promovare on-line etc.);
- ✖ Schimburi de experiență și vizite de cercetare ale cadrelor didactice;
- ✖ Cheltuieli efectuate în afara perioadei de implementare;
- ✖ Cheltuieli cu programe de burse sau servicii sociale;
- ✖ Cheltuieli pentru evenimente care nu sunt legate de proiect;
- ✖ Cheltuieli pentru burse în străinătate pentru angajații organizației ori beneficiari;
- ✖ Cheltuieli ale altor proiecte (care nu au fost jurizate și care nu au obținut o finanțare în baza programului „Fondul pentru un viitor mai bun în comunități”);
- ✖ Dobânzi, amenzi și penalități, credite și împrumuturi, leasing;
- ✖ Subcontractarea de servicii în domeniul organizării de evenimente;
- ✖ Schimburi de experiență și vizite de cercetare ale cadrelor didactice;
- ✖ Costuri care nu sunt direct legate de activitățile proiectului
- ✖ Cheltuieli de personal pentru persoane care nu lucrează direct în proiect;
- ✖ Cheltuieli de construcție și costuri de producție și achiziție de echipamente care nu sunt legate direct de proiect;

Important! Cheltuielile vor putea fi făcute doar în perioada de implementare a proiectelor declarate câștigătoare.

În cazul apariției unor situații neprevăzute care ar putea împiedica desfășurarea activităților și cheltuirea bugetului conform planului inițial, echipa de management a programului împreună cu inițiatorii proiectelor pot stabili un nou calendar de desfășurare al acestora astfel încât să se asigure realizarea tuturor obiectivelor propuse.

Etape și procedură

A. Înscrierea și incubarea aplicațiilor

Înscrierea aplicațiilor

Organizațiile sunt invitate să depună o aplicație detaliată cu descrierea proiectului și bugetul, folosind formularele de aplicație puse la dispoziție pe platforma www.fondulpentruunviitormaibun.ro secțiunea Aplică>Ediția2024>Slobozia.

Organizațiile non-profit care au o propunere de proiect pentru acest fond **pot trimite prin mail aplicaţiile** (email - bianca@fundatiacomunitaraprahova.ro - Bianca Dăniță, director executiv) până la data **de 5 octombrie 2025.** Vor fi luate în considerare pentru a intra în etapa de selecție doar formularele de aplicație **completate integral**.

Documentele necesare pentru aplicație:

- Formularul de aplicare;
- Bugetul Proiectului;
- Graficul Gantt (calendarul de activități);
- CV-ul coordonatorului de proiect;
- *Declarație de eligibilitate semnată de reprezentantul legal al organizației;*
- *Declarații de eligibilitate din partea membrilor Consiliului Director, a Directorului Executiv și a membrilor fondatori activi;*
- *Declarație de eligibilitate din partea membrilor echipei de proiect.*

În 24h veți primi o confirmare a înregistrării complete a aplicației voastre. Dacă nu primiți o confirmare, vă rugăm să ne semnalați pe adresa de e-mail bianca@fundatiacomunitaraprahova.ro sau să ne telefonați la numărul de telefon **0736.351.513** în intervalul orar 09:00 – 16:00.

Sesiuni de incubare pentru clarificarea propunerilor

În perioada de primire a aplicațiilor**, Fundația Comunitară Prahova va organiza un incubator de proiecte pentru organizațiile non-guvernamentale ce doresc să aplice la Fond.**

Incubatorul de proiecte este un mecanism de sprijin pentru organizații, cu scopul de a-și dezvolta propunerea într-un proiect fezabil, dar participarea la această etapă nu garantează obținerea finanțării.. De asemenea, rolul incubatorului este și acela de a aduce împreună echipele care au idei pentru Slobozia pentru a crea posibile sinergii în planificarea propunerilor de proiecte.

Numărul maxim de echipe cu care vom putea lucra în Incubator este de maxim 10 proiecte. Incubatorul de proiecte presupune întâlniri de grup cu membrii echipelor și echipa de Fond pentru dezvolta proiectul cu șanse de a fi finanțat. Dacă se vor înscrie mai mult de 10 de echipe de proiect, vom organiza un nou incubator de proiecte în perioada de primire a aplicațiilor.

Incubatorul de proiecte va fi programat în perioada de primire a aplicațiilor și va fi comunicat pe canalele de social media ale Fundației Comunitare Prahova și în presa locală. Potențialii aplicanți care își arată interesul pentru a aplica vor fi înștiințați pe email.

B. Selecția aplicațiilor

Selecția proiectelor primite se realizează în trei etape.

Etapa 1. Verificarea eligibilității aplicațiilor

Prima etapă de selecție are loc până în 30 septembrie, se va face în urma primirii propunerilor de proiecte și este referitoare la eligibilitatea înscrierii formularelor și a aplicantului/coordonatorului de proiect, **alături de respectarea tuturor cerințelor de eligibilitate cuprinse în prezentul Ghid**, incidente în funcție de etapa evaluării proiectelor. Această etapă de preselecție va fi realizată de echipa Fundației Comunitare Prahova, care se asigură că ideile primite îndeplinesc criteriile formale de eligibilitate și că se încadrează în următoarele cerințe:

(1) Formularul de înscriere a proiectului

- Aplicația a fost trimisă în termenul limită stabilit, folosind formularul corespunzător, cu toate anexele și documentele cerute, inclusiv Declarațiile de eligibilitate în formatul cerut pentru membrii Consiliului Director, reprezentantul legal al organizației și membrii echipei de proiect;
- Formularul este completat integral, la toate secțiunile sale (acolo unde o secțiune nu se aplică proiectului, se va face mențiunea N/A);
- Se încadrează în criteriile de eligibilitate ale prezentului program.

(2) Organizația, coordonatorul și echipa de proiect nu se afla în situațiile declarate ca neeligibile la capitolul “Cine poate aplica”.
Concomitent, se vor îndeplini următoarele condiții:

- **Coordonatorul** are vârsta minimă de 18 ani;
- Nu aplică la această finanțare ca reprezentant al unei organizații politice, instituții publice (administrative) sau societăți cu caracter comercial
- Nu a fost condamnat penal sau contravențional și nu se află sub anchetă judiciară în vederea determinării (ne)vinovăției;
- **Echipa de proiect** are capacitatea de a desfășura proiectul în toate etapele sale: implementarea activităților, comunicare, managementul bugetului și raportare;
- **Aplicanții** sunt organizații non-guvernamentale (asociații, fundații sau federații), fără scop lucrativ, înregistrate legal în România conform Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații și se încadrează în criteriile de eligibilitate menționate în prezentul program.

  În cadrul procesului de selecție, Fundația Comunitară Prahova și membrii Comitetului de jurizare pot solicita, înainte sau ulterior completării formularelor de aplicație, documente precum (dar nu exclusiv):
  - actele constitutive ale organizației (cea mai recentă versiune),
  - bilanțul contabil de pe ultimul an,
  - CV-urile membrilor echipei de proiect,
  - documente care să ateste acreditarea serviciilor oferite în cadrul proiectului (dacă este cazul),
  - acorduri de parteneriat semnate (dacă este cazul),
  - documente care să ateste că persoana care semnează documentele aplicantului este autorizată în acest sens,
  - cazier judiciar,
  - declarații pe proprie răspundere privind conflictul de interese, respectiv lipsa antecedentelor judiciare și/sau fiscale
  - sau documente pentru alte criterii de eligibilitate.

  În cazul în care documentele trimise sunt în contradicție cu informațiile prezentate în formularul de aplicație, proiectul va fi respins.

(3) Ideea de proiect:

- Este de interes general și nu realizează activități cu scop comercial sau de natură politică;
- Nu realizează activități sau susține cauze care aduc atingere sau discriminează pe considerente de etnie, rasă, sex, orientare sexuală, religie, capacități fizice sau psihice sau apartenența la una sau mai multe categorii sociale sau economice;

- Activitățile proiectului se încadrează în obiectivele generale, valorile și ariile de interes ale Fondului;
- Toate activitățile propuse se vor desfășura în orașul Slobozia;
- Beneficiarul nu utilizează investiția în activități cu scop comercial și oferă posibilitatea accesului gratuit altor membri din comunitate.

** În cadrul procesului de jurizare, aplicanții declarați eligibili vor face obiectul unei evaluări din perspectivă reputațională, evaluare ce poate avea un caracter eliminatoriu în procesul de selecție.*

Etapa 2. Jurizarea aplicațiilor

A doua etapă de selecție va avea loc în luna octombrie 2025: În această etapă vor intra proiectele care au îndeplinit criteriile de mai sus, va consta în evaluarea de către juriu a aplicațiilor scrise. Jurizarea va fi realizată de un juriu format din trei - cinci persoane.
Comitetul de selecție (juriul) poate să solicite documente suplimentare care să justifice eligibilitatea aplicanților și/sau a proiectelor acestora.

Decizia comitetului de selecție (juriul) este definitivă și incontestabilă. Nu se va acorda feedback individual pentru aplicanții care au proiecte declarate necâștigătoare.

Fundația Comunitară Prahova poate propune îmbunătățiri sau modificări asupra unui proiect declarat câștigător și care urmează să primească finanțare, modificări ce vor fi aprobate împreună cu organizația aplicantă. Beneficiarul finanțării are obligația să respecte întocmai planul de acțiune al proiectului și bugetul aprobat sau, dacă apar modificări, să le supună aprobării Fundației Comunitare Prahova.

Etapa 3. Precontractarea proiectelor selectate în urma jurizării

Etapa a treia de selecție are loc luna octombrie 2025: În această etapă de precontractare, Fundația Comunitară Prahova va solicita organizațiilor selectate în urma etapei de jurizare o serie de documente suplimentare. Acestea sunt necesare pentru a confirma că organizația selectată îndeplinește condițiile specificate în acest Ghid pentru obținerea finanțării. În urma acestei etape, proiectele eligibile sunt declarate câștigătoare.

Documente solicitate:

- documente care să ateste acreditarea serviciilor oferite în cadrul proiectului (dacă este cazul);
- acorduri de parteneriat semnate (dacă este cazul);

- documente care să ateste că persoana care semnează documentele aplicantului este autorizată în acest sens (statut / decizie a consiliului director / mandat / împuternicire etc);
- Copii după documentele de înființare (act constitutiv, statut, certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, certificat de înregistrare fiscală, hotărâre judecătorească de înființare);
- Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale, eliberate de Direcţia Generală a Finanţelor Publice, respectiv de administrația locală;
- Bilanţul contabil pentru anul fiscal anterior.

Suplimentar, după caz, în cadrul procesului de precontractare, Fundația Comunitară Prahova poate solicita aplicantului și alte documente sau declarații pentru determinarea eligibilității. Analiza eligibilității se aplică pe parcursul întregului proces de acordare a finanțărilor și derulare a activităților pentru care se acordă finanțarea, nerespectarea criteriilor de eligibilitate putând duce la descalificarea proiectului/asociației/fundației.

Fundația Comunitară Prahova își rezervă dreptul de a anula oricând decizia prin care un proiect a fost desemnat preselectat sau câștigător, dacă se dovedește că aplicantul nu respectă oricare dintre prevederile acestui Ghid care are statut de regulament pentru înscrierea unei idei de proiect finanțat din Fondul pentru un viitor mai bun în comunități Slobozia.

Prin completarea formularelor de aplicație, aplicanții la programul de granturi „Fondul pentru un viitor mai bun în comunități din Slobozia își iau angajamentul:

- să respecte toate articolele din prezentul regulament al programului de finanțare;
- să accepte că decizia juriului de evaluare și a finanțatorului este finală și irevocabilă și deci incontestabilă.

Aplicanții vor fi înștiințați prin e-mail de către Fundația Comunitară Prahova despre statusul aplicației lor, dacă au fost selectați de către juriu sau nu. Decizia juriului este finală și de necontestat.

C. Anunțarea publică a proiectelor câștigătoare și contractare

În urma selecției, proiectele câştigătoare vor fi descrise pe site-ul www.fondulpentruunviitormaibun.ro și comunicate public pe paginile de socializare dedicate programului.

D. Implementarea proiectelor

Proiectele finanțate vor fi implementate în Slobozia în perioada noiembrie 2025 - februarie 2026 și monitorizate de Fundația Comunitară Prahova.
Organizațiile declarate câștigătoare vor semna un contract de finanțare nerambursabilă cu Fundația Comunitară Prahova.
Fundația Comunitară Prahova își rezervă dreptul de a anula oricând decizia prin care un proiect a fost desemnat câștigător, dacă se dovedește că aplicantul nu respectă oricare dintre prevederile acestui Ghid care are statut de regulament pentru înscrierea unei idei de proiect finanțat din Fondul pentru un viitor mai bun în comunități Slobozia.

Fundația Comunitară Prahova poate propune îmbunătățiri sau modificări asupra unui proiect declarat câștigător și care urmează să primească finanțare, modificări legate de buget sau activități ce vor fi aprobate împreună cu aplicantul. Beneficiarul finanțării are obligația să respecte întocmai planul proiectului si bugetul.

Echipele de proiect vor primi sprijin din partea Fundației Comunitare Prahova pe parcursul implementării proiectului pentru a duce la bun sfârșit activitățile asumate, în măsura în care acest lucru va fi solicitat. De asemenea, reprezentanți ai FCPH vor putea efectua vizite de monitorizare şi evaluare a fiecărui proiect în decursul implementării acestuia. În cele din urmă însă, succesul proiectelor depinde de efortul şi dedicația echipelor de proiect.

E. Raportare

Echipele de proiect finanțate prin programul „Fondul pentru un viitor mai bun în comunități" vor transmite către Fundaţia Comunitară Prahova, la finalizarea activităților programate, un raport narativ privind modul de implementare şi de atingere a obiectivelor proiectului şi un raport financiar privind modul de efectuare a cheltuielilor, însoțit de copii după documentele financiare justificative, la finalizarea activităților programate, dar nu mai târziu de **15 martie 2026.**

Rapoartele vor fi însoțite de minim 35 fotografii de bună calitate surprinse pe parcursul derulării implementării proiectelor și în timpul evenimentelor organizate.

Criterii de evaluare

CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

Evaluarea proiectelor se va realiza de către un juriu specializat care va analiza următoarele criterii:

1. Impactul și relevanța proiectului

Relevanță: Proiectul răspunde unei nevoi locale clar identificată și soluţionează o problemă relevantă din comunitate în domeniul educației;
Rezultate măsurabile: Prin proiect se atinge un număr de beneficiari relevant pentru nevoia adresată; proiectul are un scop și obiective SMART, în cadrul cărora a fost identificată legătura nevoi – obiective –activități - rezultat final;
Contribuție vizibilă la schimbări: Prezentarea proiectului arată în ce măsură inițiativa va produce o schimbare și o îmbunătăţire în activităţile beneficiarilor vizaţi; Intervenția produce schimbări pe termen lung și soluții durabile.

2. Prezentarea și administrarea proiectului

Coerență și metodologie: Prezentarea proiectului justifică implicarea membrilor echipei în desfășurarea activităților; Activitățile și calendarul sunt descrise clar, modul de implementare este clar prezentat, proiectul conduce la realizarea obiectivelor descrise și a schimbărilor așteptate; Prezentarea proiectului justifică implicarea membrilor echipei în desfășurarea activităților, ilustrează clar și concis activitățile și calendarul proiectului, modul de implementare, obiectivele descrise și schimbările așteptate prin proiect.
Eficiență: resursele financiare sunt alocate rațional, bugetul este realist, detaliat și permite atingerea rezultatelor propuse;
Comunicare: Sunt prevăzute activități de promovare a proiectului online și offline și alocate resurse pentru acestea (Facebook Ads, servicii foto/video).

3. Sustenabilitatea proiectului

Participativitate: Comunitatea/grupul țintă vizat este implicat(ă) activ în implementarea activităților; Proiectul contribuie prin obiectivele sale la activarea mai multor actori ai comunității locale;

Transferabilitate și scalabilitate: Proiectul este ușor transferabil, repetabil și versatil, cu posibilitatea de a implica comunități mai numeroase sau mai extinse geografic;

Încadrare în scopul proiectului: Potenţialul de a dezvolta comportamente şi atitudini în comunitate; Proiectul are scopul de a face mai plăcută coabitarea membrilor unei comunități și de a stimula implicarea acestora în rezolvarea problemelor identificate în comunitate.

4. Capacitatea organizației aplicante de a implementa proiectul

Experiența echipei de proiect: Experiența și expertiza responsabilului de proiect şi a celor implicați în realizarea și monitorizarea proiectului este relevantă fie prin calificare profesională, experiența cu domeniul sau grupul țintă. Organizația are experiență de lucru cu beneficiarii aleși.

Asigurarea resurselor umane: Echipa de proiect are capacitatea de a desfășura proiectul în toate etapele sale: implementarea și evaluarea proiectului, managementul bugetului, comunicare.

Contribuție la proiect: grupul sau echipa de proiect are capacitatea de a identifica surse suplimentare de finanțare, fie prin punerea la dispoziție a unor resurse umane voluntare sau mijloace fixe cu titlu gratuit.

5. Factorul de inovație

Caracterul de inovație: căutăm proiecte care „sparg gheața”, curajoase, ambițioase, vizibile în comunitate, care propun soluții noi, cu potențial de replicare și de către alte grupuri din comunitate sau de la nivel național. Proiectele trebuie să fie îndeajuns de îndrăznețe pentru a intra pe agenda publică, a fi în atenția comunității, astfel încât să poată servi ca un model pentru inițiative similare.

Comitetul de evaluare a proiectelor înscrise

Comitetul de evaluare[4] a proiectelor înscrise în concursul desfășurat în cadrul Fondului pentru un viitor mai bun în comunități este format din experți în domeniile Fondului, conectați la comunitatea din Slobozia, precum și ai Fundației Comunitare Prahova. Componența juriului va fi anunțată pe pagina programului.

Juriul va fi format dintr-un număr impar de membri, evaluarea fiind realizată sub formă de jurizare individuală și decizie de grup.

Evaluarea proiectelor se va realiza prin acordarea de către fiecare membru al juriului* a unui punctaj cuprins între 0 și 5 puncte pentru fiecare criteriu de evaluare după cum urmează:

- **Impactul și relevanța proiectului** – 5 puncte;
- **Prezentarea și administrarea proiectului** – 5 puncte;
- **Sustenabilitatea proiectului** – 5 puncte;
- **Capacitatea organizației de a implementa proiectul** – 5 puncte;
- **Inovație** – 5 puncte.

Punctajul maxim pe care îl poate obține un proiect, pentru îndeplinirea tuturor criteriilor de evaluare, de la un singur membru al Comitetului de jurizare, este de **25 puncte și** media punctajelor per proiect trebuie să atingă un **minimum de 15 puncte** pentru a primi finanțarea**.**

Pentru întrebări legate de aplicație:
Bianca Dăniță, director executiv, Fundația Comunitară Prahova
E-mail: bianca@fundatiacomunitaraprahova.ro
Telefon: 0736.351.513

SUCCES!
Echipa de Fond

[4] **Fiecare membru al Comitetului de jurizare va completa o „Declarație de imparțialitate" iar în cazul în care devine incidentă una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute în declarație, membrul are obligația de a sesiza în scris Fundația Comunitară Prahova și de a renunța la calitatea de membru al Comitetului de Jurizare.*

Parteneri

Fondul pentru un viitor mai bun în comunități este un program finanțat de Lidl România[5], coordonat la nivel național de Federaţia Fundaţiile Comunitare din România[6] și gestionat la nivel local prin Fundația Comunitară Prahova[7].

Lidl, parte a grupului Schwarz, cu sediul central în Neckarsulm, este una dintre companiile de top de pe piața de retail alimentar din Germania și Europa. Lidl operează în prezent peste 12.200 de magazine și peste 220 de centre logistice și depozite în 31 de țări.
Lidl este un smart discounter care le oferă clienților produse cu cel mai bun raport calitate-preț. În spatele serviciilor și operațiunilor din magazine și centrele logistice stau simplitatea și orientarea către eficiență. Design-ul și structura proceselor standardizate sunt asigurate de către Lidl Stiftung, cu sediul central la Neckarsulm.
În toate domeniile sale de activitate, Lidl este o companie care acționează cu responsabilitate față de oameni, societate și mediu. Pentru Lidl, sustenabilitatea este metoda prin care își îndeplinește, zi de zi, promisiunea cu privire la calitate.

Federația Fundațiile Comunitare din România (FFCR) a fost fondată în 2012 și are rolul de a reprezenta la nivel naţional interesele fundaţiilor comunitare din România care contribuie la construirea unor comunități conștiente, generoase, incluzive și durabile. Federația susține 16 fundații comunitare însumând peste 9100 de proiecte și 86 de milioane de lei în investiții comunitare. În prezent, rețeaua derulează programe în 30 din cele 41 de județe din România și rețeaua este în continuă creștere.

Fundația Comunitară Prahova este un catalizator care creează oportunități și oferă instrumente adaptabile, reunind resurse și actori cheie pentru a inspira schimbarea în comunitate. Scopul nostru este de a construi comunități sustenabile pe termen lung, în care oamenii își găsesc locul și contribuie la progres. În cei peste 12 ani de activitate am susținut peste 300 de proiecte județene și 110 burse, am implementat 35 de proiecte comunitare și am ajutat 35 de cazuri medicale cu peste 2.000.000 de euro împreună cu peste 150 de companii și fundații naționale și 1.150 de donatori individuali.

[5] Orice referire la Lidl România se consideră valabil realizată către Lidl Discount SRL, persoană juridică română cu sediul social în Bucureşti Sectorul 1, Strada CPT. AV. ALEXANDRU ŞERBĂNESCU, Nr. 58A, Sediul Central, identificată prin cod unic de înregistrare 22891860, cod de înregistrare în scopuri de TVA RO 22891860, număr de înregistrare in Registrul Comerțului J2024011387406;

[6] Federația Fundațiile Comunitare din România, cu sediul situat în București, Int. Dridu nr. 7, bl. F13, sc. B, et. 6. ap. 68, camera 2, sector 1,adresa poștală în București, Strada Gina Patrichi, Nr. 6, cod fiscal 30292225;

[7] Fundația Comunitară Prahova, cu sediul situat în Ploieşti, Strada Cameliei, nr 19A, Bl. 134, Sc C, Ap. 58, Jud Prahova, cod fiscal 31263281.

Pentru mai multe detalii, accesați. www.fundatiacomunitaraprahova.ro